

REPERTORIO N.

fasc. 8.1.6./4/2020

REPUBBLICA ITALIANA

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

SCHEMA DI CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA DELLA LINEA METROBUS DIRETTRICE S. DONATO (BOLOGNA – BARICELLA) . CUP C22C19000340001 CIG 82453863C7

Oggi, _____ nell'anno duemilaventi (2020) alle ore _____ (____), nella sede della Città metropolitana di Bologna - Via Zamboni n. 13, avanti a me Dott. Roberto Finardi, Segretario Generale ed in tale qualità Ufficiale Rogante dell'Amministrazione Città metropolitana di Bologna, e in assenza di testimoni per avervi le parti contraenti, me consenziente ed avendone i requisiti di legge, espressamente rinunziato, si sono personalmente costituiti i Signori:

- Dott. Ing. Alessandro Delpiano, in seguito denominato "Dirigente del servizio competente", nato a Foggia il 1 settembre 1969 , che interviene in qualità di dirigente dell'Area Pianificazione territoriale della Città metropolitana di Bologna (C.F. e P.IVA 03428581205), in nome, per conto e nell'interesse esclusivo della quale agisce in esecuzione della determinazione dirigenziale n. ___ del ___/___/___ - pg ___/___ e ai sensi dell'art. 107 del d. lgs. 267/2000, dell'art. 39 dello statuto dell'ente, nonché dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016;

- Ing./Arch./Geom. _____ in seguito denominato "Affidatario del servizio", nato a _____ (____) il ___/___/___ (C.F. _____ - P.IVA _____), con

sede legale in _____, via _____ n. _____, iscritto

all'albo _____ di _____ al n. _____.

(In alternativa se l'affidatario del contratto non è un professionista individuale)

• Ing./Arch./Geom./Sig. _____ nato a

_____ () il / / _____ in qualità di legale rappresentante

della società _____ (C.F. _____ - P.IVA

_____), con sede legale in _____, via

_____ n. _____, in seguito denominata "Affidatario del servizio".

PREMESSO CHE

1. con determinazione del Dirigente dell'Area pianificazione territoriale n. ----

----PG----- del -----, è stata indetta la gara d'appalto per

l'affidamento del servizio per la progettazione di fattibilità tecnica ed

economica della linea Metrobus direttrice S. Donato (Bologna – Baricella);

2. con determinazione del Dirigente dell'Area pianificazione territoriale n. ---

---PG----- del ----- sono stati approvati gli esiti di gara ed è stato

affidato il servizio in oggetto a ----- per l'importo di € -----, oltre

oneri accessori e IVA al 22%, per un costo complessivo di € -----, al netto

del ribasso di gara del ----%, dando atto che sono state effettuate con esito

positivo le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale e

speciale dell'aggiudicatario;

3. con la medesima determinazione, sono stati inoltre assunti gli impegni di

spesa finanziati dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti nell'ambito del

"Fondo per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli

insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review

delle infrastrutture già finanziate" (D. M n. 171 del 10 maggio 2019).

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto del servizio

Il servizio ha per oggetto la progettazione di fattibilità tecnico ed economica della linea Metrobus direttrice S. Donato (Bologna – Baricella), con relativa analisi trasportistica, e la redazione dei documenti utili alla presentazione di una istanza ministeriale per l'accesso ai Fondi sul trasporto rapido di massa, per un importo complessivo di Euro _____, finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti nell'ambito del "*Fondo per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate*"(D. M n. 171 del 10 maggio 2019).

L'Affidatario, sulla base delle risultanze dello studio trasportistico, dovrà definire gli scenari alternativi di progetto, i quali verranno valutati sotto il profilo della sostenibilità economica, ambientale e sociale al fine di definire lo scenario di progetto con i relativi interventi. Quest'ultimi saranno oggetto del progetto di fattibilità che dovrà comprendere tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti di cui all'art. 23 co. 1 del Dlgs 50/2016, nonché elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche. Il progetto di fattibilità deve consentire, ove necessario, l'avvio della procedura espropriativa.

Dovrà inoltre individuare le fermate del servizio Metrobus e le relative dotazioni, i punti di scambio con i parcheggi esistenti e/o previsti o da prevedere, i depositi, le soluzioni atte a garantire la migliore integrazione delle nuove infrastrutture nel contesto territoriale/ambientale nel quale si andranno ad inserire e con le altre forme

	di mobilità (componenti pedonali, ciclabili, veicolari pubbliche e private, ecc.) e le	
	loro funzioni, nonché le relative opere di mitigazione. Il PFTE dovrà essere corredato	
	di tutta la documentazione necessaria per la presentazione dell'istanza per accesso alle	
	risorse per il trasporto rapido di massa come da Avviso del Ministero delle	
	Infrastrutture e dei Trasporti del 1 marzo 2018 e successive integrazioni e per lo	
	svolgimento della procedura di screening ambientale, ai sensi della L.R. 4/18.	
	Il PFTE richiesto ha la finalità di fornire il maggior numero possibile di indicazioni	
	per un corretto sviluppo delle successive fasi di progettazione, definendo	
	compiutamente i tracciati, il dimensionamento delle opere, valutando il loro impatto	
	sia sul territorio urbanizzato sia su quello naturale e fornendo un quadro preciso delle	
	modalità costruttive e delle tecnologie da utilizzare, dei tempi necessari e dei costi	
	complessivi delle opere, nel rispetto delle esigenze e degli obiettivi da perseguire.	
	I principali contenuti e risultati del progetto, gli interventi proposti, i costi ed i tempi	
	di realizzazione, la riorganizzazione del servizio ed i relativi costi, ecc... dovranno	
	essere messi a sistema all'interno di una Sintesi divulgativa, utile per il confronto con	
	i soggetti interessati.	
	Su tutti gli elaborati del progetto dovranno essere indicati i nominativi dei progettisti	
	incaricati e da essi dovranno essere firmati e timbrati con timbro professionale.	
	Le prestazioni e i prodotti attesi dovranno inoltre essere integrati secondo le specifiche	
	contenute nell'offerta presentata in sede di gara.	
	Sono integralmente richiamati, quali parti integranti e sostanziali del presente	
	contratto:	
	<ul style="list-style-type: none"> • il Capitolato descrittivo e prestazionale; • l'Offerta presentata da 	
	Il team offerto in sede di gara non potrà essere modificato in corso di esecuzione salvo	

che per giustificato motivo e previa approvazione della Città metropolitana di Bologna, subordinatamente alla sostituzione da parte di soggetti con analoghe qualifiche.

Per le specifiche dei prodotti attesi si faccia riferimento al par. 1.4 del Capitolato descrittivo e prestazionale, quale parte integrante del presente contratto.

Art. 2 – Modalità di svolgimento del servizio

L'Affidatario del servizio si impegna a svolgere le prestazioni in raccordo con la Città metropolitana di Bologna e specificatamente con _____; in particolare, l'Affidatario, nella persona del **Responsabile incaricato del coordinamento e dell'integrazione**, si impegna a condividere con il Responsabile dell'esecuzione ogni fase di predisposizione della proposta progettuale.

Dovrà altresì prendere contatti e garantire il confronto con i referenti tecnici degli Enti coinvolti.

L'Affidatario dovrà garantire la propria disponibilità, nella figura di almeno uno dei Responsabili individuati e/o di tutto il gruppo di lavoro quando richiesto, per almeno un incontro a settimana per tutto il periodo contrattuale in date da concordare, per svolgere attività di confronto, verifica e lavoro congiunto, presso la sede indicata della Città metropolitana di Bologna oppure in modalità telematica (video-conferenza), in considerazione delle condizioni di operatività consentite sul territorio nazionale in relazione alla situazione epidemiologica da Covid-19.

Dovrà, inoltre, garantire la propria disponibilità a prendere parte, nelle modalità che verranno concordate con la Stazione Appaltante volte al rispetto delle eventuali misure di emergenza sanitaria, agli incontri di confronto con il Gruppo di Lavoro, gli Enti, le Amministrazioni, i Gestori di servizi, il territorio e tutti i soggetti pubblici e privati interessati dal servizio in progetto e a presentare, in occasione di tali incontri, tutti gli

elaborati prodotti, i materiali tecnici e le idee sviluppate durante l'attività (slide, tavole, relazioni, render, ecc. paragrafo 1.4 lett. H del Capitolato descrittivo e prestazionale) utili. La Città metropolitana di Bologna rimarrà a disposizione per concordare eventuali ulteriori incontri richiesti dall'Affidatario.

Ai sensi dell'art. 24, c. 5, del D. Lgs. 50/2016 (Progettazione interna e esterna alle amministrazioni aggiudicatrici in materia di lavori pubblici) si specifica che le persone incaricate dello svolgimento delle singole prestazioni e personalmente responsabili delle stesse sono le seguenti:

- _____, nato/a a _____ () il __/__/__, residente in Via _____ a _____ (), domiciliato in Via _____ a _____ (), iscritto al Collegio/Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ - Partita I.V.A. _____ - Codice Fiscale _____ - tipologia prestazioni svolte _____;

- _____, nato/a a _____ () il __/__/__, residente in Via _____ a _____ (), domiciliato in Via _____ a _____ (), iscritto al Collegio/Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ - Partita I.V.A. _____ - Codice Fiscale _____ - tipologia prestazioni svolte _____;

e che il soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

è

Art. 3 – Decorrenza e tempistica

Il servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà essere espletato nel rispetto della seguente tempistica:

- **Piano Operativo di Dettaglio** (paragrafo 1.4 lett. A Capitolato): 7 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto;

- **Studio trasportistico ed infrastrutturale – consegna per istanza** (paragrafo 1.4 lett. B Capitolato): entro il **25/08/2020**;

- **Studio trasportistico ed infrastrutturale – approfondimenti** (paragrafo 1.4 lett. C Capitolato): entro le date condivise con la Stazione Appaltante e comunque non oltre la scadenza del contratto;

- **Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica – consegna per istanza** (paragrafo 1.4 lett. D Capitolato): entro il **12/10/2020**;

- **Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica – approfondimenti** (paragrafo 1.4 lett. E Capitolato): entro le date condivise con la Stazione Appaltante e comunque non oltre la scadenza del contratto;

- **Documenti ai fini della presentazione dell'istanza – consegna per istanza** (paragrafo 1.4 lett. F Capitolato): entro il **12/10/2020**;

- **Documenti ai fini della presentazione dell'istanza - approfondimenti** (paragrafo 1.4 lett. G Capitolato): entro le date condivise con la Stazione Appaltante e comunque non oltre la scadenza del contratto;

- **Materiale per il confronto, la partecipazione e la comunicazione** (paragrafo 1.4 lett. H): entro le date condivise con la Stazione Appaltante e con gli Enti coinvolti e comunque non oltre la scadenza del contratto

- **Sintesi divulgativa – primi elaborati** (paragrafo 1.4 lett. I Capitolato): entro

il **30/10/2020**;

• **Sintesi divulgativa – elaborati completi** (paragrafo 1.4 lett. J Capitolato):

entro il **15/06/2021**.

Il presente contratto esplica i suoi effetti dalla data di sottoscrizione dello stesso e si concluderà entro il **30/06/2021** con la possibilità di proroga da regolare consensualmente fra il Responsabile dell'esecuzione del contratto e l'operatore economico.

Art. 4– Corrispettivo e modalità di pagamento

Quale corrispettivo delle prestazioni rese, all'affidatario verrà riconosciuto l'importo di _____ euro oltre IVA al 22% e oneri accessori.

Il compenso, come sopra stabilito, è da intendersi a corpo e retribuisce totalmente le prestazioni contemplate dal presente contratto o comunque connesse allo svolgimento del servizio medesimo.

La spesa complessiva per il servizio di cui trattasi è finanziata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti nell'ambito del "Fondo per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate" (D. M n. 171 del 10 maggio 2019)

In applicazione dell'art. 35, comma 18, del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, c. 20, lett. g), della L. n. 55/2019, è prevista la corresponsione dell'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, previa costituzione di apposita garanzia fideiussoria, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio della prestazione accertata dal responsabile del procedimento. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli

interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

La liquidazione del corrispettivo avverrà, previa verifica di conformità delle prestazioni da parte del Responsabile dell'esecuzione del contratto e previo accertamento della regolarità contributiva, alle condizioni di esigibilità di seguito specificate:

- 30% ad avvenuta consegna formale agli Enti competenti di tutti gli elaborati relativi allo Studio trasportistico ed infrastrutturale – consegna per istanza (paragrafo 1.4 lett. B, Capitolato), al Progetto di Fattibilità tecnico economica – consegna per istanza (paragrafo 1.4 lett. D capitolato) e ai Documenti ai fini della presentazione dell'istanza – consegna per istanza (paragrafo 1.4 lett. F capitolato) e validazione con esito positivo da parte della Città metropolitana;
- 35% ad avvenuta consegna formale agli Enti competenti di tutti gli elaborati relativi al Progetto di Fattibilità tecnico economica – approfondimenti (paragrafo 1.4 lett. E capitolato) e ai Documenti ai fini della presentazione dell'istanza – approfondimenti (paragrafo 1.4 lett. G capitolato) e validazione con esito positivo da parte della Città metropolitana;
- 25% ad avvenuta consegna formale agli Enti competenti di tutti gli elaborati relativi alla Sintesi divulgativa - elaborati completi (paragrafo 1.4 lett. J Capitolato) e validazione con esito positivo della Città metropolitana di Bologna.
- 10% alla conclusione di tutte le prestazioni previste.

Le fatture elettroniche dovranno riportare obbligatoriamente il codice univoco ufficio UFWYWE, il codice identificativo di gara CIG e il codice unico di progetto CUP.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di arrivo delle fatture all'Amministrazione, salvo il rifiuto motivato per riscontrata irregolarità o mancanza

del documento di approvazione, mediante bonifico bancario sul c/c

IBAN sul quale sono delegate ad operare le seguenti

persone: C.F.; C.F.

Art. 5 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario del servizio si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui alla Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché

delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii. e in particolare:

- utilizzare il conto corrente indicato all'art. precedente, dedicato alla commessa di cui trattasi,

- registrare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio su detto conto,

- effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale, ovvero

con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle

operazioni, riportanti il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di

progetto (CUP), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di

pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa

di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della legge citata.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra elencati si applicano inoltre le sanzioni

di cui all'art. 6 della legge citata.

Art. 6 – Penali

Il ritardo negli adempimenti degli obblighi del presente contratto e/o assunti con

l'offerta da parte dell'Affidatario, per cause ad esso imputabili, comporterà

l'applicazione di una penale nella misura dell'uno per mille del totale del corrispettivo

contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto ad uno dei termini previsti all'art. 3. La

penale sarà applicata mediante trattenuta sul primo pagamento utile del corrispettivo

ovvero sul pagamento a saldo.

Anche la mancata presentazione, senza giustificato motivo, a un incontro di lavoro, o relativo alle attività di comunicazione/consultazione convocato dalla Città Metropolitana comporterà l'applicazione di una penale di importo pari a 500,00 (cinquecento/00) euro.

Art 7 - Responsabilità delle parti nell'esecuzione del contratto

_____ è nominato responsabile dell'esecuzione del contratto.

La Città metropolitana individua i seguenti referenti tecnici:

-----;

-----;

L'Affidatario individua nella persona di ----- il Referente dell'esecuzione del contratto.

Art. 8 - Subappalto

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, secondo periodo, del D. Lgs. 50/2016, l'Affidatario del servizio non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Per le prestazioni per le quali è ammesso il subappalto, lo stesso deve essere autorizzato ai sensi dell'art. 105 del citato D. Lgs. 50/2016.

Art. 9 – Polizza responsabilità civile professionale e cauzione definitiva

L'Affidatario del servizio, ai sensi dell'art. 24, comma 4, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere in possesso, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, di polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, comprendente la copertura per i

	rischi derivante da errori od omissioni della progettazione, come individuati dall'art.	
	106, c. 10, del D.Lgs. 50/2016 che determinino a carico dell'Amministrazione nuove	
	spese di progettazione e/o maggiori costi nei limiti di legge.	
	Si dà atto che è stata costituita la garanzia definitiva sotto forma di Euro ----- (-----),	
	a garanzia di tutti gli obblighi assunti col presente atto mediante ----- rilasciato da ---	
	-- in data -----, in applicazione dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.	
	La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e	
	l'affidamento al concorrente che segue in graduatoria.	
	La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore il reintegro della garanzia se	
	questa sia venuta meno in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice.	
	La garanzia definitiva di cui sopra, rilasciata dai soggetti indicati dall'art. 93, comma	
	3, del Codice deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva	
	escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma	
	2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a	
	semplice richiesta scritta della stazione appaltante.	
	La garanzia viene progressivamente svincolata a seguito della verifica di conformità	
	delle prestazioni rese.	
	Art. 10 - Rispetto contratti di lavoro	
	Sono a carico dell’Affidatario del servizio, il quale ne è il solo responsabile, tutti gli	
	obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali a favore	
	del proprio personale, con qualsiasi modalità assunto o collaborante.	
	L’Affidatario del servizio si impegna al rispetto, nei confronti del personale impiegato	
	nei servizi oggetto di affidamento del contratto collettivo nazionale e territoriale in	
	vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di servizi,	
	stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più	

rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia

strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in

maniera prevalente.

L'Affidatario del servizio si impegna altresì a rispettare le leggi e i regolamenti sulla

tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei

lavoratori.

Prima del pagamento dei corrispettivi, secondo le scadenze e le modalità previste al

precedente art. 4, sarà accertata la regolarità contributiva. In caso di inadempienza

contributiva relativamente a personale dipendente dell'Affidatario del servizio o del

subappaltatore impiegato nell'esecuzione del contratto, verrà trattenuto dal certificato

di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza contributiva ed assicurativa,

per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi. In ogni caso,

sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per

cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale,

previo accertamento della regolarità contributiva.

Ai sensi dell'articolo 30, c. 6, del D. Lgs. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento

delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Affidatario del servizio o del

subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del

D. Lgs. 50/2016, impiegato nell'esecuzione del contratto, il responsabile unico del

procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'Affidatario

del servizio, a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Ove non sia stata contestata

formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra

assegnato, la stazione appaltante paga, anche in corso d'opera, direttamente ai

lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute

all'Affidatario del servizio del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore

inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016. Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui sopra, il responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

Art. 11 - Risoluzione e recesso dal contratto

La Città metropolitana potrà procedere alla risoluzione del contratto oltre che nei casi specificatamente richiamati dai singoli articoli del presente contratto, nei casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

Inoltre può costituire motivo di risoluzione del contratto la violazione, da parte dell'Affidatario del servizio, del Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato dalla Città metropolitana di Bologna con atto sindacale n. 19/2019, così come disposto all'art. 4 del medesimo. Detto Patto, parte integrante dell'offerta presentata, stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra la Città Metropolitana di Bologna e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

La Città metropolitana potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in caso di violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici nazionale (DPR n.62/2013) e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna (atto sindacale n.19/2019 e confermato come vigente con atto sindacale n. 20/2020), per quanto compatibili, Codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consultabili nella home page del sito della Città metropolitana, alla sezione *Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta/codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna* e di cui, con la firma del

presente atto, si dichiara di avere piena conoscenza. Il rispetto degli obblighi in essi contenuti riveste carattere essenziale della prestazione e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice civile.

Oltre che nei casi precedenti, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto per inadempimento, ai sensi degli artt. 1453 e 1456 c.c., senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa danni, nei seguenti casi:

1) in caso di subappalto non autorizzato del servizio totale o parziale, in violazione del precedente art. 8;

2) quando l'Affidatario del servizio interrompa o abbandoni il servizio senza giustificato motivo o giusta causa, riconosciuti dall'Amministrazione; in questo caso all'Affidatario del servizio verranno addebitate le maggiori spese eventualmente derivanti dall'assegnazione ad altri del servizio;

3) quando l'Affidatario del servizio si renda colpevole di gravi e reiterati inadempimenti agli obblighi contrattuali che verranno tempestivamente notificati dall'Amministrazione; in particolare il contratto potrà essere risolto qualora si verificano violazioni da parte dell'Affidatario del servizio agli obblighi contrattuali retributivi, contributivi e fiscali a proprio carico e/o nei confronti dei dipendenti o collaboratori;

4) quando l'Affidatario del servizio non provveda ad integrare, correggere, il progetto in caso di verifica negativa;

5) in caso di cessione del contratto o del credito che ne deriva non autorizzato dall'Amministrazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, c. 13, del D. Lgs. 50/2016;

6) in caso di inosservanza nell'espletamento dei servizi delle norme sulla tutela della

sicurezza e salute dei lavoratori.

Nelle ipotesi sopra indicate l'Ente procederà a contestare gli addebiti per iscritto, via PEC, all'Affidatario del servizio, assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Affidatario del servizio abbia risposto, l'Ente, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Affidatario del servizio sarà tenuto al risarcimento dei danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle eventuali maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sopportare a seguito della risoluzione del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque momento dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite, come stabilito dall'art. 109, commi 1 e 2, del Codice.

L'esercizio del diritto di recesso avverrà attraverso formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso di almeno 20 giorni.

Art. 12 - Incompatibilità

L'Affidatario del servizio dichiara di non trovarsi, per l'espletamento del servizio di cui trattasi, in alcuna condizione di incompatibilità, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

Art. 13 – Disposizioni varie

L'Affidatario del servizio svolgerà l'incarico in scienza e coscienza secondo le regole tecniche ed i principi deontologici della propria professione; lo stesso dichiara, a tal proposito, che non sussistono né saranno instaurati durante l'espletamento dell'incarico, rapporti con terzi controinteressati della Città metropolitana di Bologna.

L'Affidatario del servizio dichiara di essere a conoscenza della normativa, anche

fiscale, relativa alle prestazioni d'opera e/o professionali, dichiarando di assolverne le prescrizioni e comunque di esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito.

Per quanto non previsto dal presente contratto, si applicano le norme di cui all'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art. 14 - Responsabilità nel trattamento dei dati

Per tutto ciò che non è qui espressamente menzionato le parti si atterrano, nell'esecuzione del presente contratto, alle disposizioni di cui al Nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) n. 679 del 2016.

Art. 15 - Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 16 - Validità e spese di contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, come pure i relativi tributi fiscali, eccetto l'I.V.A., sono a carico dell'Affidatario del servizio. In particolare l'imposta di bollo e di registrazione relative al presente contratto sono state versate come da documentazione in atti al PG/.....

Le parti dichiarano di accettare espressamente la clausola relativa alla penale di cui all'art. 6.

La sottoscrizione del presente atto vale quindi, con riferimento alla clausola di cui al punto precedente, come doppia sottoscrizione ai sensi degli articoli 1341-1342 del Codice Civile.

Il presente contratto, formato e stipulato in modalità digitale, è stato redatto da me, Ufficiale Rogante dell'Amministrazione Città metropolitana di Bologna, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su n. ____ pagine intere

e n. _____ righe della _____ a video.

Io sottoscritto, Segretario Generale della Città metropolitana, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 1 comma 1 lettera f) del D. Lgs. n. 82/2005.

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante dell'Amministrazione Città metropolitana di Bologna, letto (esclusi i documenti parte integrante del presente atto, avendone le parti presa conoscenza) alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Città metropolitana: il Dirigente del Servizio Dott. Ing.

Affidatario del servizio: il legale rappresentante

Il Segretario Generale: Dott. Roberto Finardi

Imposta di bollo e registro assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informativo (M.U.I.), per l'importo di € 245,00.

Documento firmato digitalmente